

## HƯỚNG DẪN BIỂU QUYẾT

### I. Nguyên tắc chung

- Biểu quyết thông qua các nội dung, vấn đề cần thông qua trong chương trình họp Đại hội được tiến hành trực tiếp tại Đại hội theo sự điều hành của Chủ tọa Đại hội và chỉ sử dụng phương thức, hình thức biểu quyết và tờ Phiếu biểu quyết do Ban Tổ chức Đại hội phát hành.

### II. Cách thức biểu quyết tán thành, không tán thành, không có ý kiến

Biểu quyết tán thành, không tán thành, không có ý kiến được thực hiện bằng 02 hình thức là: (i) Giơ Thẻ biểu quyết và (ii) Bỏ phiếu kín bằng tờ Phiếu biểu quyết.

#### 1. Đối với giơ Thẻ biểu quyết:

- Đối với mỗi nội dung, vấn đề cần biểu quyết thông qua, Chủ tọa Đại hội sẽ hỏi ý kiến các cổ đông/người đại diện theo ủy quyền có mặt tại Đại hội theo thứ tự “tán thành”, “không tán thành” và “không có ý kiến”.

- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền có mặt tại Đại hội sẽ giơ Thẻ biểu quyết tương ứng với ý kiến “tán thành”, “không tán thành” hoặc “không có ý kiến” của mình.

- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền có mặt tại Đại hội chỉ được giơ Thẻ biểu quyết chọn 01 trong 03 ý kiến là “tán thành”, “không tán thành” hoặc “không có ý kiến”.

#### 2. Đối với bỏ phiếu kín bằng tờ Phiếu biểu quyết:

- Đối với mỗi nội dung biểu quyết ghi trong tờ Phiếu biểu quyết, tương ứng với ý kiến của mình, cổ đông/người đại diện theo ủy quyền có mặt tại Đại hội đánh dấu (X) hoặc (√) vào 01 trong 03 ô: Tán thành, hoặc Không tán thành, hoặc Không có ý kiến.

- Cổ đông/người đại diện theo ủy quyền có mặt tại Đại hội không được đánh dấu chọn nhiều hơn 01 ô ý kiến đối với một nội dung biểu quyết.

- Trường hợp ghi sai tờ Phiếu biểu quyết, cổ đông/người đại diện theo ủy quyền có mặt tại Đại hội đề nghị Ban Kiểm phiếu đổi tờ Phiếu biểu quyết khác trước khi Ban Kiểm phiếu thu lại Phiếu biểu quyết và xé hủy tờ phiếu ghi sai.

**TM. BAN TỔ CHỨC  
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026  
CHỦ TỊCH HĐQT**



**NGUYỄN VĂN THỜI**